



Renato Conte

Data di nascita: 01/06/1998 | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso:** Maschile | **Numero di telefono:** (+39) 3889885068 (Cellulare) | **Indirizzo e-mail:** renatopozzettoconte@gmail.com |

Indirizzo: Via Aldo Moro, 24, 81016, Piedimonte Matese, Italia (Abitazione)

● ESPERIENZA LAVORATIVA

12/06/2024 – ATTUALE Telesse, Italia

ISTRUTTORE DI MINIBASKET FEDERAZIONE ITALIANA PALLACANESTRO

- Svolgimento attività fisica con focus su esercizi inerenti al basket;
- insegnamento all'utilizzo corretto delle proprie capacità fisiche;
- allenatore di una giovane squadra di minibasket (7 ore/settimana);
- individuazione della sequenza degli esercizi ludico-motori proposti;
- attenzione alle modalità di composizione dei gruppi di lavoro e delle squadre.

21/12/2023 – 03/06/2024 Alife, Italia

TUTOR SPORTIVO SCOLASTICO PROGETTO SCUOLA ATTIVA KIDS SPORT E SALUTE S.P.A.

- valorizzare l'educazione fisica e sportiva nella scuola primaria per le sue valenze formative, per la promozione di stili di vita corretti e salutari e per l'inclusione sociale;
- orientamento motorio-sportivo per le classi seconde e terze elementari;
- lezioni (7h a settimana) inerenti l'attività fisica, il corretto stile di vita, la sana alimentazione;
- sviluppo schemi motori di base;
- rapporti con docenti responsabili, di classe e con i genitori degli alunni;
- formazione attraverso incontri e webinar;
- gestione gruppo classe;
- organizzazione feste di fine anno e delle giornate del benessere.

29/09/2023 – 01/10/2023 Napoli, Italia

COLLABORATORE DI ASSISTENZA ATLETI SSD NEAPOLIS MARATHON

- rapporti con clienti e fornitori evento
- comunicazione con volontari e direzione
- responsabilità su volontari
- responsabilità disposizione atleti
- tramite tra clienti esteri e nucleo operativo\direzione
- uso di computer e scanner
- lavoro in team
- problem solving
- responsabile deposito bagagli
- responsabile consegna pettorine di gara

29/04/2023 – 30/04/2023 Napoli, Italia

ALLESTITORE ALPHAOMEGA

- lavoro in team
- gestione logistica allestimento
- apprendimento disposizione risorse umane e tecniche
- spostamento attrezzature necessarie
- rispetto orari prefissati
- rispetto norme da stadio

21/10/2022 – 23/10/2022 Napoli, Italia

COLLABORATORE DI ASSISTENZA ATLETI SSD NEAPOLIS MARATHON

- rapporti con clienti e fornitori evento
- comunicazione con volontari e direzione
- responsabilità su volontari
- responsabilità disposizione atleti
- tramite tra clienti esteri e nucleo operativo\direzione
- uso di computer e scanner
- lavoro in team
- problem solving
- partecipazione a conferenze, presentazioni e interviste
- consegna medaglie a vincitori
- responsabile deposito bagagli
- responsabile consegna pettorine di gara

08/05/2019 – 08/05/2020 Napoli, Italia

TECNICO, ISTRUTTORE ATTIVITÀ PROMOZIONALI FIGH FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO HANDBALL

- rapporti con coach di livello più alto
- uso di sistemi informatici
- responsabilità atleti under 13
- comunicazione con colleghi e atleti
- organizzazione allenamenti

14/06/2016 – 14/09/2016 Piedimonte Matese, Italia

ADDETTA ALLA VENDITA IN TABACCHERIA RENATO CONTE

- rapporti con fornitori e clienti
- comunicazione con clientela
- uso computer
- uso dispositivi per gioco del lotto e ricariche telefoniche
- uso registratore di cassa

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

08/11/2021 – 20/09/2023 Napoli, Italia

LM-47 SCIENZE E MANAGEMENT DELLO SPORT E DELLE ATTIVITÀ MOTORIE Università degli Studi di Napoli Parthenope

Sito Internet <https://uniparthenope.esse3.cineca.it/Home.do> | **Campo di studio** Sport | **Voto finale** 110L |

Tesi L'organizzazione dei mega eventi sportivi con un approccio olistico: il caso World Cup

15/10/2017 – 23/09/2021 Napoli, Italia

L-22 SCIENZE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE E SPORTIVE Università degli studi di Napoli Parthenope

Sito Internet <https://www.uniparthenope.it/> |

Campo di studio Terapia e riabilitazione, Salute e assistenza non ulteriormente definite | **Voto finale** 110L |

Tesi INTERVENTI EFFICACI PER AUMENTARE L'ATTIVITÀ FISICA A SCUOLA

09/2012 – 07/2017 Piedimonte Matese, Italia

DIPLOMA DI LICENZA SUPERIORE (SCIENTIFICO) Liceo Statale Galileo Galilei

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Utilizzo del browser | Gestione autonoma della posta e-mail | Posta elettronica | Gestione PDF | Google | Social Network | Gmail

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".